

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

РАЗДЕЛ 1

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: 070110000000000001001103

Код услуги 07.011.0

2. Наименование муниципальной услуги: **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**

3. Категории потребителей муниципальной услуги: Физические лица, юридические лица

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	
1	2	3	4	5	6	7
	не указано	не указано		Способы обслуживания	В стационарных условиях	бесплатная

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
<u>070110000000000002000102</u>	Количество посещений	единица	127 500	125 000	125 000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) (до 3%).

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
<u>070110000000000001001103</u>	Количество выданных экземпляров библиотечного фонда	единица	373 230	370 000	370 000

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Глава муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области	04.12.2009 г.	№ 271	«О ценах на платные услуги, оказываемые муниципальным учреждением культуры «Ярцевская районная центральная библиотека»

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон "О библиотечном деле" №78-ФЗ от 29 декабря 1994 г.;
- Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ» № 184-ФЗ от 06.10.1999 г.;
- Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» № 131-ФЗ от 06.10.2003 г.;
- Закон Смоленской области «О культуре» № 117-з от 28.12.2004 г.;
- Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» № 3612-12 от 9 октября 1992 г.;

- Постановление Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными Комитету по культуре Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области» № 1901 от 17.12.2015 г.;
- Постановление Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области от 28.06.2016 № 0899 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области и муниципального образования Ярцевское городское поселение Ярцевского района Смоленской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информационные стенды	Место нахождения учреждения, график (режим работы), порядок (правила) предоставления муниципальной услуги, структура, контактные телефоны	По мере поступления новой информации, но не реже, чем один раз в год
Средства массовой информации	Анонсы о проведении мероприятий, информация о новых ресурсах и сервисах	По мере поступления информации
Сайт	Место нахождения учреждения, график (режим работы), порядок (правила) предоставления муниципальной услуги, контактные телефоны, новости о мероприятиях, событиях, услугах	По мере поступления информации
Иная форма информирования	Устное информирование о местонахождении, режиме работы библиотеки, контактных телефонах, услугах библиотеки; о наличии в библиотечном фонде конкретного документа, о проведении мероприятий	По мере обновления По факту обращения потребителей услуги

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах

РАЗДЕЛ 1

1. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню: 07014100000000000007102

Код услуги **07.014.1**

2. Наименование работы: **Библиографическая обработка документов и создание каталогов**

3. Категории потребителей работы: В интересах общества

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)
1	2	3	4	5	6
	Количество библиографических документов (записей), созданных библиотекой	Объем электронного каталога библиотеки		В стационарных условиях	

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		
	наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
	Количество библиографических	единица	4 000	4 000	4 000

	документов (записей), созданных библиотекой				
--	---	--	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - до 3%.

5.2. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6
	Объем электронного каталога библиотеки	единица	14 000	18 000	22 000

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной работы;
- исключение муниципальной работы из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной работы, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Должностные лица, осуществляющие контроль за выполнением муниципальной задания
1	2	3
Представление отчетности об исполнении муниципального задания	ежеквартально	Комитет по культуре Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области
Плановый	В соответствии с годовыми планами	Комитет по культуре Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области
Внеплановый	По конкретному обращению заявителя	Комитет по культуре Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области
Текущий	Постоянно	Комитет по культуре Администрации муниципального образования «Ярцевский район» Смоленской области

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчетность об исполнении муниципального задания предоставляется ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Отчетность об исполнении муниципального задания предоставляется не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 1 февраля отчетного финансового года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Пронумеровано, пронумеровано и
скреплено печатью

7 (семь) листов

Председатель Комитета по культуре
Администрации муниципального
образования «Ярцевский район»
Смоленской области

Л.Г.Ворфоломеева

